

BigBlueButton BW

Datenschutzinformation

Inhalt

1	BigBlueButton BW Datenschutzinformation	2
1.1	Hinweis	2
1.2	Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen nach Art 13 DSGVO	2
1.3	BigBlueButton BW	2
1.4	Rechtliche Grundlage	3
1.5	Für Schülerinnen und Schüler	3
1.5.1	Während der Corona Krise	3
1.5.2	Für die Zeit danach	3
1.6	Für Lehrkräfte	3
1.6.1	Während der Corona Krise	3
1.6.2	Für die Zeit danach	4
1.7	Gegenstand und Umfang der Datenverarbeitung	4
1.7.1	Zugangsdaten, Verlaufsdaten	4
1.8	Datenverarbeitung, Datenweitergabe und Datenveröffentlichung	4
1.9	Löschung von Daten	5
1.9.1	Moodle-Log-Dateien	5
1.9.2	BigBlueButton-Daten	5
1.10	Ihre Rechte	5
1.10.1	Datenanfragen	5
2	Kenntnisnahme	5

1 BigBlueButton BW Datenschutzinformation

1.1 Hinweis

Die BigBlueButton BW Datenschutzinformation bezieht sich auf die Nutzung der Webkonferenz-plattform BigBlueButton im Rahmen des Unterrichts sowie im Rahmen von Veranstaltungen der Lehrkräfteausbildung / -fortbildung über die Moodle Erweiterung BigBlueButton¹. Die BigBlueButton BW Datenschutzinformation bezieht sich daher ausschließlich auf die Nutzung der BigBlueButton BW Instanzen über diese Moodle Erweiterung und ergänzt daher die Moodle BW Datenschutzinformation auf dem Lehrerfortbildungsserver BW².

Die BigBlueButton BW Instanzen werden im Auftrag des Zentrums für Schulqualität und Lehrerbildung Baden-Württemberg (ZSL) über dedizierte Server der Firma Hetzner (<https://scale001.lehrerfortbildung-bw.de/bigbluebutton>) bereitgestellt und vom Technikteam der Lehrerfortbildung betrieben.

Die Firma Hetzner verarbeitet die personenbezogenen Daten ausschließlich im Auftrag des Zentrums für Schulqualität und Lehrerbildung Baden-Württemberg (ZSL). Demnach darf die Firma Hetzner die personenbezogenen Daten nur entsprechend der Weisungen des Zentrums für Schulqualität und Lehrerbildung Baden-Württemberg (ZSL) und für deren Zwecke und nicht für eigene Zwecke nutzen, also weder für Werbung und auch nicht, um sie an Dritte weitergeben. Im Sinne des Datenschutzrechts findet somit keine Übermittlung statt.

1.2 Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen nach Art 13 DSGVO

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen nach Art 13 nur 1 a):

*Hattenbühlschule (Linzer Straße 90, 70469 Stuttgart), Christine Berrer (Rektorin),
poststelle.hattenbuehlschule@stuttgart.de*

Name und Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten nach Art 13 Nr. 1b):

*Staatliches Schulamt Stuttgart (Bebelstraße 48, 70193 Stuttgart), Behördlicher
Datenschutzbeauftragter (datenschutzbeauftragter@ssa-s.kv.bwl.de)*

1.3 BigBlueButton BW

Über Moodle BW wird für Schulen sowie weiteren Institutionen der Kultusverwaltung und Lehrerbildung und Lehrerfortbildung eine standardisierte Open Source eLearning

¹ https://moodle.org/plugins/mod_bigbluebuttonbn

² <https://t1p.de/syr8p>

Umgebung auf Basis von Moodle (Modulare dynamische objekt-orientierte Lernumgebung) inklusive des Lernaktivitäts-Plugins BigBlueButton bereitgestellt.

Die datenschutzkonforme Konfiguration der Lernaktivität sowie der über dieses Plugin angedockten Webkonferenz- und Online-Lernplattform BigBlueButton wurde mit dem Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit sowie dem Kultusministerium abgestimmt.

Über den persönlichen Moodle Account mit sicherem Passwort können Webkonferenzräume in datenschutzkonformen Umgebungen (sichere verschlüsselte Verbindung - Transportverschlüsselung von und bis zum Server) zur Durchführung von synchronen Phasen des Fernlernens in Gruppen sowie zur individuellen Betreuung mit einem abgestuften Rollen- und Rechtemanagement eingerichtet und genutzt werden.

1.4 Rechtliche Grundlage

Die personenbezogenen Daten werden ausschließlich während der Teilnahme an moodle-basierten Kursen verarbeitet und nur zweckgebunden zur Vorbereitung und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung im Rahmen des Unterrichts bzw. der Lehrerausbildung und Lehrerfortbildung genutzt.

1.5 Für Schülerinnen und Schüler

1.5.1 Während der Corona Krise

Da derzeit eine Erforderlichkeit zum Einsatz von Web-/Videokonferenzen zur Realisierung von Unterricht für den Fall, dass ein Präsenzunterricht vollständig nicht möglich ist, als gegeben betrachtet werden kann, benötigt man keine Einwilligung der Schüler.

Hinweis: Der Schüler hat ein Widerspruchsrecht nach Art. 21 EU-DSGVO, über das er in der Nutzungsordnung zu informieren ist. Technisch bedeutet das, dass er in der Lage sein muss, die Übertragung eines Bildes / Bewegtbildes von ihm zu deaktivieren.

Rechtsgrundlage: Art 6 Abs.1 lit 3 i.V. § 4 LDSG und § 1 SchG

1.5.2 Für die Zeit danach

Eine Einwilligung nach Art. 6 Nr. 1 lit. a DSGVO erforderlich, sofern Web-/Videokonferenzen nicht Bestandteil des Unterrichts sind (siehe auch 1.5.1)

1.6 Für Lehrkräfte

1.6.1 Während der Corona Krise

Da derzeit eine Erforderlichkeit zum Einsatz von Web-/Videokonferenzen zur Realisierung von Unterricht für den Fall, dass ein Präsenzunterricht vollständig nicht möglich ist, als gegeben betrachtet werden kann, benötigt man keine Einwilligung der Lehrkräfte.

Rechtsgrundlage: Art 6 Abs.1 lit 3 i.V. § 4 LDSG und § 1 SchG

1.6.2 Für die Zeit danach

Eine Einwilligung ist nach Art. 6 Nr. 1 lit. a DSGVO erforderlich, sofern Web-/Videokonferenzen nicht Bestandteil des Unterrichts bzw. der Aus- und Fortbildungsmaßnahmen sind.

1.7 Gegenstand und Umfang der Datenverarbeitung

Neben den persönlichen Daten, die zur Nutzung von Moodle³ erforderlich sind, werden folgende persönliche Daten im Zusammenhang mit der Nutzung der Moodle-Erweiterung BigBlueButton elektronisch verarbeitet.

1.7.1 Zugangsdaten, Verlaufsdaten

Bei der Teilnahme an einer BigBlueButton Veranstaltung werden folgende Daten verarbeitet:

- Nachname, Vorname
- Bild- und Tondaten
- Name des Raumes
- IP Adresse des Teilnehmers und Informationen zum genutzten Endgerät.
- Je nach Nutzung der Funktionen in einer BBB-basierenden Veranstaltung fallen Inhalte von Chats, gesetzter Status, Beiträge zum geteilten Whiteboard, Eingaben bei Umfragen, durch Upload geteilte Dateien und Inhalte von Bildschirmfreigaben an.
- Die Aufzeichnung von Videokonferenzen ist deaktiviert.
- BigBlueButton Log-Dateien

Darüber hinaus protokollieren die BigBlueButton-Server ebenfalls eigenständig Daten zu durchgeführten Meetings und Teilnehmer/innen. Sie dienen ausschließlich dem Betrieb, der Fehleranalyse und zur Optimierung der BigBlueButton-Infrastruktur. Die Log-Dateien können nur vom ZSL Technikteam eingesehen werden, Lehrkräfte, Schülerinnen und Schüler bzw. die Moodle-Administratoren haben keinerlei Zugriff. Diese Log-Dateien werden per Cron-Job innerhalb von 35 Tagen automatisch gelöscht.

1.8 Datenverarbeitung, Datenweitergabe und Datenveröffentlichung

Die in der Moodle Datenbank gespeicherten Daten sowie die Daten, die im Zusammenhang mit der Nutzung der Lernaktivität BigBlueButton entstehen, dienen ausschließlich der Durchführung der jeweiligen Lehrveranstaltung und werden nicht an andere Personen oder Stellen weitergegeben, veröffentlicht oder für andere als die vorgesehenen Zwecke verwendet, auch nicht in anonymisierter Form.

³ 2019-11-Moodle BW Datenschutzinformation.docx

1.9 Löschung von Daten

1.9.1 Moodle-Log-Dateien

Die automatisierte Löschung der Protokollierung des Benutzerverhaltens erfolgt spätestens nach 35 Tagen und damit die Löschung zur Nutzung einer BigBluebutton-Aktivität.

1.9.2 BigBlueButton-Daten

Es werden keine personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Nutzung von BigBlueButton dauerhaft gespeichert. Videokonferenzen werden nicht aufgezeichnet. Notizen, geteilte Dateien und Whiteboards werden gelöscht, sobald ein Konferenzraum geschlossen wird. Die Inhalte der Chat-Dateien werden zusammen mit den BigBlueButton Log Dateien automatisch gelöscht.

1.10 Ihre Rechte

Gegenüber der Schule oder - sofern Sie Lehrkraft oder Referendar sind - der für Sie zuständigen Stelle der Kultusverwaltung, besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Weitere Informationen finden Sie im Merkmerkblatt Betroffenenrecht (Anlage 4 ⁴zur VwV „Datenschutz an öffentlichen Schulen“).

1.10.1 Datenanfragen

Jede Nutzerin, jeder Nutzer kann über ihr / sein Nutzerprofil einen Bericht über die in Moodle gespeicherten persönlichen Daten anfordern.

Weitere Informationen über Ihre Rechte erhalten Sie an der oben genannten Stelle (siehe 2.1). Ein Auskunfts- oder Berichtigungersuchen richten Sie bitte über Ihr Moodle Profil an den Datenschutzverantwortlichen.

2 Kenntnisnahme

Mit der Anmeldung und Nutzung der Lernplattform haben Sie von der bezeichneten Datenerhebung und -verwendung Kenntnis genommen.

Autor: M. Stütz, 2020 (Entwurf angepasst durch den Administrator, 2021)

⁴ https://lehrerfortbildung-bw.de/st_recht/grund/verwalt/